



244Dno-2025-554

Ketolanperän koulun teknisen työn koneet, käsityökalut ja pientarvikkeet, 557857

Kempeleen kunta on kilpailuttanut koulun teknisen työn koneet, käsityökalut ja pientarvikkeet -hankinnan Ketolanperän koululle tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti. Koulu sijaitsee osoitteessa Luonungintie 13, 90450 Kempele.

Tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaan kaikki tilattujen tuotteiden toimitus tulee tapahtua viikolla 51/2025 siten, että tuotteet ovat käytettävissä 9.1.2026 mennessä.

Hankintayksikkö varaa mahdollisuuden hylätä kaikki tarjoukset, mikäli hankintahinta on liian suuri budjetoituun rahamäärään nähden.

Hankintamenettely

Hankinta toteutetaan pienhankintana rajoitetulla menettelyllä.

Hankintailmoitus lähetettiin 9.5.2025 kuudelle (6) tarjoajalle.

Kysymykset tarjouspyyntöön tuli lähettää 16.5.2025 mennessä ja niihin vastattiin 21.5.2025 mennessä.

Tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaan vertailun perusteella toimittajaksi valitaan ryhmittäin yksi (1) kokonaistaloudellisesti edullisin (suurimmat vertailupisteet saanut) kelpoisuusvaatimukset, soveltuvuusvaatimukset ja tarjouspyynnön muut ehdot täyttävä tarjoaja.

Tarjousten jätön määräaikaan 9.6.2025 klo:12.00 mennessä saapui yksi (1) tarjous, joka hyväksyttiin mukaan vertailuun.

Liitteet:

1 Liite_vertailutaulukko_Ketolanperän koulun teknisen työn koneet käsityökalut ja pientarvikkeet - hankinta.pdf

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 7 luku 6§: Kunnan hankinnoissa toimivalta määräytyy Kempeleen kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Hankintaohjeen hyväksyy kunnanhallitus. Kempeleen kunnan hankintaohjeen mukaan yksikön vastaavat päättävät yksikkönsä alle 60 000 euron hankinnoista.

Päätös

Päätän hylätä Tools Finland Oy Tools Oulu:n tarjouksen ryhmissä 1 ja 2. Tools Finland Oy Tools Oulun tarjottu hinta on liian suuri budjetoituun rahamäärään nähden.

Liite

Vertailutaulukko

Tiedoksi

tarjoaja

Allekirjoitus



Jarkko Sillanpää, rehtori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 11.06.2025 klo 16:04. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 11.6.2025.



Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132 – 135 §:n mukaisen vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankintaoikaisun käsittelee hankinnan tehnyt viranomainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen käsittelee kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite



Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.